

Overlegverordening bijzonder georganiseerd overleg WML – ISD-ML

Het dagelijks bestuur van de Dienst Werkbedrijf voor gesubsidieerde arbeid, activering en trajecten Midden-Langstraat (verder te noemen WML) en het algemeen bestuur van de Inter gemeentelijke Sociale Dienst Midden-Langstraat (verder te noemen ISD-ML), ieder voor zover het hun bevoegdheid betreft;

overwegende, dat het in het kader van de fusie tussen WML en de ISD-ML gewenst/noodzakelijk is om te komen tot een gezamenlijke vorm van georganiseerd overleg (GO);

dat de lokale commissie voor georganiseerd overleg van WML en het Technisch Beraad van de ISD-ML in stand blijven voor alle aangelegenheden, die geen verband houden met of volledig losstaan van de voormelde fusie;

gelet op de besluiten van de Raden en de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Heusden, Loon op Zand en Waalwijk om de fusie tussen WML en de ISD-ML nader uit te werken;

gelet op de bereikte overeenstemming in de commissie voor Georganiseerd Overleg van WML en het Technisch Beraad van de ISD-ML respectievelijk d.d.03 november 2011 en d.d. 02 november 2011;

gelet op het Delegatiebesluit CAR en UWO (Arbeidsvoorwaardenregeling WML 1995) d.d. 31 oktober 2007 van het algemeen bestuur;

b e s l u i t e n :

1. in het kader van de fusie WML – ISD-ML over te gaan tot het instellen van een bijzonder georganiseerd overleg;
2. in aanvulling op de bepalingen in hoofdstuk 12 "Overleg met organisaties van overheidspersoneel" van de Collectieve arbeidsvoorwaardenregeling (CAR) / Uitwerkingsovereenkomst (UWO) de volgende verordening vast te stellen:

Overlegverordening bijzonder georganiseerd overleg (BGO) WML – ISD-ML;

Hoofdstuk I Algemene Bepalingen

Artikel 1.

- 1 Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:
 - het BGO: het bijzonder georganiseerd overleg (BGO) WML – ISD ML over voorzieningen, de voorbereiding en consequenties voor de ambtenaren bij de fusie tussen WML en de ISD-ML;
 - de ambtenaren: de ambtenaren in de zin van de Arbeidsvoorwaardenregeling WML 1995 (WML) en de CAR/UWO (ISD-ML);
 - de vakorganisaties: de plaatselijk werkende groeperingen van de landelijke verenigingen van overheidspersoneel, voor zover deze verenigingen per 1 januari 2011 leden hebben bij WML en de ISD-ML, te weten:
 - Abva/Kabo FNV;
 - CNV Publieke zaak;

- de stuurgroep fusie WML – ISD-ML: de stuurgroep die onder andere tot taak heeft de fusie op het taakveld P&O bestuurlijk voor te bereiden en vorm te geven en is samengesteld uit de gemeentesecretarissen van de gemeenten Heusden, Loon op Zand en Waalwijk, de wethouder Heusden (lid algemeen bestuur en dagelijks bestuur WML en de ISD-ML) en de directeurs van WML en de ISD-ML als adviseur;
 - de dagelijks besturen: de betreffende dagelijks besturen van WML en de ISD-ML;
 - het bestuur: de respectievelijke dagelijks besturen van WML en de ISD-ML;
2. Er is een BGO, dat is samengesteld uit een vertegenwoordiging van de twee besturen en een vertegenwoordiging van de toegelaten vakorganisaties van WML en de ISD-ML.

Hoofdstuk II Samenstelling

Artikel 2.

1. De twee besturen worden vertegenwoordigd door:
 - één voorzitter;
 - twee directeurs.
2. Door de stuurgroep worden plaatsvervangers aangewezen.
3. De voorzitter van het BGO wordt aangewezen door de stuurgroep. Hij kan zich laten bijstaan door één of meerdere adviseurs. Deze adviseurs kunnen aan de besprekingen deelnemen.
4. Voor de vertegenwoordiging van de vakorganisaties wijst elke vakorganisatie in WML één lid en één plaatsvervangend lid aan en wijst elke vakorganisatie in de ISD-ML eveneens één lid en één plaatsvervangend lid aan. Deze aanwijzing geschiedt voor WML uit de ambtenaren van WML die lid zijn van één van de vakorganisaties en voor de ISD-ML uit de ambtenaren van de ISD-ML die lid zijn van één van de vakorganisaties. Daarnaast wijzen de vakorganisaties in WML per vakorganisatie één arbeidsvoorwaardenadviseur als vaste adviseur aan voor het BGO. Hetzelfde geldt ten aanzien van de ISD-ML.
5. De stuurgroep wijst een ambtenaar, niet behorende tot de vertegenwoordiging van de vakorganisaties, als secretaris van het BGO aan, alsmede diens plaatsvervanger. Zo nodig stelt de stuurgroep verder personeel voor het secretariaat ter beschikking. De secretaris en diens plaatsvervanger kunnen aan de besprekingen deelnemen.

Artikel 3.

1. Degene die namens de besturen lid is of plaatsvervanger in het BGO houdt op dit te zijn, zodra hij geen lid meer is van één van de dagelijks besturen, alsmede wanneer het bestuur schriftelijk aan het BGO doet weten dat zijn aanwijzing als vertegenwoordiger is ingetrokken. Er vindt zo spoedig mogelijk een nieuwe aanwijzing plaats.
2. Degene die als lid of plaatsvervangend lid door een vakorganisatie is aangewezen, houdt op dit te zijn zodra hij geen ambtenaar of lid van de vakorganisatie meer is, alsmede wanneer de vakorganisatie schriftelijk te kennen geeft dat zijn aanwijzing als vertegenwoordiger of plaatsvervanger is ingetrokken. In deze gevallen wordt zo spoedig mogelijk een opvolger aangewezen.

Hoofdstuk III Taak en bevoegdheden

Artikel 4.

1. Het BGO voert overleg over alle aangelegenheden van algemeen belang voor de rechtstoestand van de ambtenaren van WML en de ISD-ML, met inbegrip van de algemene regels volgens welke het personeelsbeleid zal worden gevoerd, voor zover dit verband houdt met de voorbereiding of uitvoering van de fusie.

2. Alle aangelegenheden van algemeen belang als bedoeld in het eerste lid, geen verband houdende met of volledig losstaand van de fusie blijven voorbehouden aan de lokale commissie voor georganiseerd overleg van WML en het Technisch Beraad van de ISD-ML.
3. Het BGO kan niet overleggen over onderwerpen die voorbehouden zijn aan het LOGA tussen het College voor arbeidszaken van de Vereniging van Nederlandse Gemeenten en de centrales van overheidspersoneel.
4. Onder de in lid 1 van dit artikel 4 bedoelde aangelegenheden dienen onder meer te worden verstaan:
 - a. de oprichting van het BGO;
 - b. de harmonisatie van de arbeidsvoorwaarden en het personeelsbeleid;
 - c. het sociaal statuut c.q. het sociaal plan;
 - d. de inpassingsprocedure, waarin aangegeven wordt op welke wijze een ieder zijn voorkeur kenbaar kan maken en wie op welke wijze beslist over de voorlopige inpassing;
 - e. de bezwarenprocedure, waaronder betrokkenen in de gelegenheid worden gesteld hun bezwaren kenbaar te maken tegen de voorgenomen inpassing;
 - f. een gezamenlijke bezwaren-(personeelscommissie)
 - g. in het kader van functiewaardering de conversietabel en waarderingen voor wat betreft toetsing horizontale en verticale verhoudingen.

Artikel 5.

Besluiten over de in artikel 4 bedoelde onderwerpen worden door de dagelijks besturen niet genomen, noch worden voorstellen daaromtrent aan de algemeen besturen gedaan, dan nadat daarover in het BGO overeenstemming is bereikt.

Artikel 6.

1. Het BGO is bevoegd over de in artikel 4 bedoelde onderwerpen voorstellen te doen aan de respectievelijke dagelijks besturen en algemeen besturen van WML en de ISD-ML.
2. Heeft een voorstel betrekking op onderwerpen, behorende tot de bevoegdheid van de dagelijks besturen, dan nemen dezen daaromtrent een beslissing.
3. De besluiten, die naar aanleiding van voorstellen van het BGO worden genomen, worden schriftelijk ter kennis gebracht aan het BGO.

Artikel 7.

1. Het BGO kan, indien dit voor de behandeling van een bepaald onderwerp nodig wordt geacht, een subcommissie instellen, bestaande uit door haar aan te wijzen voorzitter en leden.
2. De secretaris van het BGO is tevens secretaris van de subcommissie. Hij kan zich doen bijstaan of vervangen door degenen die ingevolge artikel 2, lid 5, ter beschikking staan.
3. Het bepaalde in artikel 11 is van overeenkomstige toepassing.

Hoofdstuk IV Vergaderingen

Artikel 8.

1. Het BGO vergadert indien de voorzitter dit nodig oordeelt op door hem te bepalen tijdstippen. Er zal zoveel mogelijk een vergaderschema worden aangehouden.
2. Voorts belegt de voorzitter een vergadering indien tenminste twee leden van het BGO hem dit schriftelijk met opgaaf van redenen verzoeken en wel uiterlijk binnen twee weken na ontvangst van het verzoek, tenzij anders wordt afgesproken.

Artikel 9.

1. Het BGO wordt tijdig, in de regel tien dagen van tevoren, ter vergadering opgeroepen. De oproepingsbrief vermeldt zoveel mogelijk de te behandelen onderwerpen. Met de oproepingsbrief worden alle stukken meegezonden.
2. Een vergadering kan slechts plaatshebben indien tenminste de helft van de vertegenwoordiging van de betrokken dagelijks besturen en tenminste de helft van de vertegenwoordigers van de vakorganisaties aanwezig is.
3. Indien wegens onvoltalligheid in de zin van het vorige lid een vergadering niet kan plaatshebben, worden de aan de orde zijnde onderwerpen door de voorzitter geplaatst op de agenda van een binnen tien dagen te houden nieuwe vergadering, in welke vergadering die onderwerpen in elk geval kunnen worden behandeld.

Artikel 10.

Elk lid van het BGO heeft het recht onderwerpen ter behandeling aanhangig te maken door deze schriftelijk op te geven aan de voorzitter. Deze stelt die onderwerpen in de eerstvolgende vergadering aan de orde.

Artikel 11.

1. De vergaderingen zijn niet openbaar.
2. De voorzitter kan ambtenaren, alsmede externe adviseurs, uitnodigen de vergadering bij te wonen. Deze kunnen aan de besprekingen deelnemen. In elk geval worden de vaste adviseurs uitgenodigd.
3. De vertegenwoordiging van de vakorganisaties is bevoegd de onderwerpen van de agenda binnen de grenzen van een doelmatige en vertrouwelijke behandeling van zaken aan de voorbespreking in eigen kring te onderwerpen.
4. De voorzitter kan onder vermelding van de redenen en voor een door hem te bepalen tijd over het in de vergadering behandelde en over de inhoud van de aan het BGO overgelegde stukken geheimhouding opleggen. Deze geheimhouding geldt niet ten opzichte van de respectievelijke dagelijks besturen en algemeen besturen van WML en de ISD-ML, alsmede niet tegenover de hoofdbesturen van de vakorganisaties. De leden van deze bestuursorganen en hoofdbesturen zijn eveneens tot geheimhouding verplicht.
5. De agenda en de notulen van de vergaderingen zijn openbaar met uitzondering van privacygevoelige gegevens.

Artikel 12.

De voorzitter kan op verzoek van tenminste twee leden, of zo dikwijls als hij dit nodig acht de vergadering schorsen voor een door de vergadering te bepalen tijd.

Artikel 13.

1. Indien in de vergadering moet worden gestemd brengt de vertegenwoordiging van de besturen enerzijds en die van de vakorganisaties anderzijds elk één stem uit.
2. De stem van de vertegenwoordiging van de besturen wordt bepaald door hoofdelijke stemming der leden in of buiten de vergadering. Bij staking van stemmen wordt de vergadering met inachtneming van het gestelde in artikel 12 geschorst en tracht de vertegenwoordiging tijdens de schorsing tot een éénsluitend standpunt te komen. Indien geen éénsluitend standpunt wordt bereikt, beslist de stem van de voorzitter.
3. De stem van de vertegenwoordiging van de vakorganisaties wordt bepaald door stemming per vertegenwoordigende vakorganisatie, waarbij elk vakorganisatie één stem heeft. Deze stemming kan zowel in als buiten de vergadering plaatsvinden. Bij staking van stemmen wordt de vergadering met inachtneming van het gestelde in artikel 12 geschorst en tracht de vertegenwoordiging tot een éénsluitend standpunt te komen. Indien geen éénsluitend standpunt wordt bereikt, wordt de vertegenwoordiging geacht te hebben tegengestemd.
4. Alle opvattingen (ook minderheidsopvattingen) worden aan de dagelijks besturen overgebracht en in de besluitvorming betrokken.

Artikel 14.

Het in de vergadering behandelde wordt zakelijk weergegeven in concept-notulen, welke zo spoedig mogelijk in afschrift aan de leden worden toegezonden.

Hoofdstuk V Advies- en arbitrage

Artikel 15.

Voor de toepassing van dit hoofdstuk wordt verstaan onder:

- a. de deelnemers aan het overleg: de vertegenwoordiging van de besturen en de vertegenwoordiging van de vakorganisaties als bedoeld in artikel 2;
- b. Advies- en Arbitragecommissie: de Advies- en Arbitragecommissie, ingesteld door het College voor Arbeidszaken van de Vereniging van Nederlandse Gemeenten;

Artikel 16.

De artikelen 17 tot en met 21 zijn slechts van toepassing op geschillen inzake aangelegenheden als bedoeld in artikel 4, voor zover die aangelegenheden uitsluitend de rechtstoestand van ambtenaren met inbegrip van de algemene regels volgens welke het personeelsbeleid wordt gevoerd, betreffen.

Artikel 17.

Indien een of meer van de deelnemers aan het overleg tijdens het overleg tot het oordeel komen dat dit overleg niet zal leiden tot een uitkomst die de instemming heeft van alle deelnemers aan het overleg, brengen zij dat oordeel binnen een week, nadat zij daarvan in het overleg blijk hebben gegeven, schriftelijk ter kennis van de overige deelnemers aan het overleg.

Artikel 18.

1. Binnen tien dagen na ontvangst van de kennisgeving, als bedoeld in artikel 17, schrijft de voorzitter een vergadering van het BGO uit. Deze vergadering moet worden gehouden binnen zeven dagen nadat deze is uitgeschreven.
2. Tenzij door het BGO wordt besloten het overleg voort te zetten dan wel te beëindigen, wordt in de in lid 1 bedoelde vergadering nagegaan of overeenstemming bestaat over de vraag wat het onderwerp en de inhoud van het geschil is en of een oplossing van dat geschil zal worden gezocht door middel van voortzetting van het overleg nadat advies is ingewonnen van de Advies- en Arbitragecommissie, dan wel door onderwerpen van het geschil aan een arbitrale uitspraak van die commissie.
3. De deelnemers aan het overleg zijn, ieder voor zich, bevoegd tot het inwinnen van advies.
4. Voor het onderwerpen van het geschil aan arbitrage is overeenstemming vereist tussen alle deelnemers aan het overleg.

Artikel 19.

1. Binnen zeven dagen na de datum van de vergadering als bedoeld in artikel 18 wordt het verzoek om advies ter kennis gebracht van de voorzitter van de Advies- en Arbitragecommissie.
Het verzoek wordt ondertekend door de deelnemers aan het overleg die zich voor de inwinning van het advies hebben uitgesproken en bevat tenminste het onderwerp en de inhoud van het geschil.
Indien in de vergadering als bedoeld in artikel 18 geen overeenstemming is bereikt tussen alle deelnemers aan het overleg over de vraag wat het onderwerp en de inhoud van het geschil is, brengen de overige deelnemers aan het overleg hun visie op het onderwerp en de inhoud van het geschil eveneens binnen een week na de datum van de eerdergenoemde vergadering ter kennis van de voorzitter van de Advies- en Arbitragecommissie.

2. Binnen zeven dagen na de datum van de vergadering als bedoeld in artikel 18 wordt het verzoek om arbitrage ter kennis gebracht van de voorzitter van de Advies- en Arbitragecommissie.
Het verzoek daartoe is ondertekend door alle deelnemers aan het overleg en dient tenminste te bevatten het onderwerp en de inhoud van het geschil, alsmede de standpunten van alle deelnemers aan het overleg omtrent het onderwerp en de inhoud van het geschil.

Artikel 20.

Binnen twee weken na de datum van ontvangst van het advies van de Advies- en Arbitragecommissie wordt het overleg over het geschil voortgezet.

Artikel 21.

De arbitrale uitspraak van de Advies- en Arbitragecommissie heeft voor alle deelnemers aan het overleg bindende kracht.

Hoofdstuk VI Slotbepalingen

Artikel 22.

In de gevallen, waarin deze verordening niet voorziet, beslist de stuurgroep, in overeenstemming met het BGO.

Artikel 23.

1. Deze verordening kan niet worden gewijzigd dan nadat het voorstel tot wijziging in het BGO is behandeld.
2. Het BGO heeft het recht voorstellen omtrent wijzigingen van deze verordening voor te leggen aan de stuurgroep.

Artikel 24.

1. Deze verordening treedt in werking op 01 december 2011.
2. Deze verordening wordt aangehaald als "Overlegverordening BGO".

Aldus besloten in de vergadering van het dagelijks bestuur van de Dienst Werkbedrijf voor gesubsidieerde arbeid, activering en trajecten Midden-Langstraat op 11 november 2011

Het dagelijks bestuur voornoemd;

de secretaris,

de voorzitter,

W.J.J. Ligtenberg

mr. S.C.C.M Potters

Aldus besloten in de vergadering van het algemeen bestuur van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Midden-Langstraat op 11 november 2011.

Het algemeen bestuur voornoemd;

de secretaris,

de voorzitter,

M. van Limpt

W.J.J. Ligtenberg

Paraaf ter instemming met de Overlegverordening BGO van de interne vakbondsleden van de Commissie voor Georganiseerd Overleg in Ambtenarenzaken van WML en het Technisch Beraad van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Midden-Langstraat.

De Commissie voor Georganiseerd Overleg in Ambtenarenzaken van de Dienst Werkbedrijf voor gesubsidieerde arbeid, activering en trajecten Midden-Langstraat

Het Technisch Beraad van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Midden-Langstraat

De heer J. van den Broek ..-..-2011

De heer A. Broers: ,,--2011

De heer W. van Son: ..-..-2011

Paraaf ter instemming met de Overlegverordening BGO van de interne vakbondsleden van de Commissie voor Georganiseerd Overleg in Ambtenarenzaken van WML en het Technisch Beraad van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Midden-Langstraat die als plaatsvervangend lid deelnemen aan het BGO.

De Commissie voor Georganiseerd Overleg in Ambtenarenzaken van de Dienst Werkbedrijf voor gesubsidieerde arbeid, activering en trajecten Midden-Langstraat

Het Technisch Beraad van de Intergemeentelijke Sociale Dienst Midden-Langstraat

De heer J. van Dijk ..-.-2011

De heer J. Spijkers: ,--.-2011

Mevrouw H. Sulsters: ..-.-2011