

Verordening Adviescommissie Bezwaarschriften 2008

Het dagelijks bestuur van de ISD Midden-Langstraat gevestigd te Waalwijk;

gelet op het bepaalde in artikelen 84 en 165 gemeentewet en artikel 7:13 Algemene wet bestuursrecht;

overwegende dat er redenen zijn om de Verordening Adviescommissie Bezwaar en Beroep 2004 te herzien;

b e s l u i t :

vast te stellen de Verordening Bezwaarschriften 2008.

Hoofdstuk I: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

ISD:	de ISD Midden-Langstraat, Samenwerkingsverband van de gemeenten Waalwijk, Heusden en Loon op Zand op het gebied van Sociale Zaken
DB:	het dagelijks bestuur van de ISD
AB:	het algemeen bestuur van de ISD
Commissie:	de Adviescommissie zoals bedoeld in artikel 7:13 Awb
Bezwaarschrift:	een op schrift gesteld bezwaar als bedoeld in de Algemene wet bestuursrecht

Artikel 2 Commissie

Indien een bezwaarschrift wordt ingediend tegen een besluit van het DB wordt de beslissing op het bezwaarschrift, waaronder begrepen het horen van belanghebbenden, voorbereid door de commissie.

Artikel 3 Persoonlijk belang

De leden van de commissie nemen niet deel aan de behandeling van een bezwaarschrift waarbij zij persoonlijk direct of indirect betrokken zijn.

Artikel 4 Ondertekening

De van de commissie uitgaande brieven worden door de secretaris van de commissie ondertekend.

Artikel 5 Overdracht

De voorzitter kan de uitvoering van bepalingen van deze verordening, voor zover die uitvoering tot zijn bevoegdheden behoort, opdragen aan de secretaris.

Hoofdstuk II: DE COMMISSIE

Artikel 6 Samenstelling commissie

1. De commissie bestaat uit een voorzitter en tenminste drie leden met een maximum van vier leden.
2. De commissie wijst uit haar midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter aan.
3. De voorzitter en de leden worden benoemd door het DB.
4. De voorzitter is niet werkzaam onder verantwoordelijkheid van het DB en het AB. Zulks conform artikel 7:13 lid 1 sub b Algemene wet bestuursrecht.

Artikel 7 Zittingsduur

1. De zittingsduur bedraagt zowel voor de voorzitter als de leden maximaal vier jaren.
2. De voorzitter en de leden treden af volgens een door de secretaris op te maken schema. Dit schema wordt zo opgesteld dat jaarlijks bij toerbeurt niet meer dan één lid aftreedt.
3. Het periodieke aftreden vindt plaats op de eerste januari van enig kalenderjaar.
4. De aftredende voorzitter en de aftredende leden blijven hun functie vervullen totdat in de opvolging is voorzien. Op verzoek van de aftredende voorzitter of een aftredend lid kan het DB ontheffing van de functie verlenen.
5. Een lid, dat ter voorziening van een tussentijdse vacature is benoemd, heeft zitting gedurende vier jaren gerekend vanaf de eerste januari van het kalenderjaar volgend op de datum van benoeming.
6. De commissie deelt elke vacature binnen veertien dagen na het ontstaan daarvan mede aan het DB.
7. De voorzitter en de leden kunnen na de zittingsperiode van vier jaren worden herbenoemd. Dit kan éénmaal plaatsvinden.

Artikel 8 Benoeming

1. Het DB stelt de benoemde binnen veertien dagen schriftelijk op de hoogte van zijn of haar benoeming.
2. De benoemde laat binnen tien dagen na verzending van het benoemingsbericht aan het DB weten of de benoeming wordt aangenomen. Indien binnen de gestelde termijn geen bericht is ontvangen, wordt de benoeming geacht niet te zijn aanvaard.
3. Ingeval de benoeming niet is aangenomen dient een hernieuwde voordracht plaats te vinden.

Artikel 9 Ontslag

1. De voorzitter en de leden kunnen op elk moment ontslag nemen.
2. Het DB is bevoegd aan de leden ongevraagd ontslag te verlenen. Het daartoe strekkende besluit wordt bekendgemaakt aan het betrokken lid en in afschrift aan de commissie medegedeeld.

Artikel 10 Vergoeding

1. De voorzitter en de leden genieten een door het DB vastgestelde vergoeding.
2. Teneinde iedere schijn van ongewenste vermenging van belangen te vermijden aanvaarden zij geen gift, beloning, provisie of enig voordeel hoe ook genaamd en in welke vorm ook, terzake van handelingen waarbij de commissie is betrokken, zulks met uitzondering van de door het DB vastgestelde vergoeding die zij genieten voor het bijwonen van een vergadering of hoorzitting.

Artikel 11 Secretariaat

1. Als secretaris van de commissie treedt op de directeur, of een door hem aan te wijzen vervanger.
2. De secretaris is de commissie behulpzaam bij alles wat tot de competentie van de commissie behoort.
3. Al hetgeen dat ter overweging en advisering in de vergadering van de commissie dient te worden gebracht, wordt door de secretaris behoorlijk voorbereid.

Artikel 12 Bevoegheden

1. De commissie adviseert het DB desgevraagd over de toepassing van:
 - a. de Wet werk en bijstand;
 - b. de op de Wet werk en bijstand gebaseerde regelingen;
 - c. het Besluit bijstandsverlening zelfstandigen 2004;
 - d. de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW);
 - e. de Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ);
 - f. de Wet inburgering nieuwkomers (Win);
 - g. de Wet Kinderopvang;zoals deze wetten thans luiden of in de toekomst zullen luiden.
2. Het DB vraagt in ieder geval advies omtrent ingekomen bezwaarschriften.

Hoofdstuk III: BEHANDELING BEZWAARSCHRIFTEN

Artikel 13 Ontvangstdatum

Op het ingediende bezwaarschrift wordt de datum van ontvangst aangetekend.

Artikel 14 Hoorzitting

1. Binnen een redelijke termijn na ontvangst van het bezwaarschrift wordt een hoorzitting belegd.
2. De voorzitter bepaalt plaats en tijdstip van de zitting waarin de belanghebbenden in de gelegenheid worden gesteld zich door de commissie te laten horen.
3. Het horen vindt plaats door de voorzitter of een door hem aan te wijzen lid.
4. De indiener van het bezwaarschrift wordt tenminste 8 dagen voor de hoorzitting schriftelijk uitgenodigd.
5. De hoorzitting is niet openbaar.

Artikel 15 Quorum

1. De hoorzitting vindt geen doorgang indien blijkt dat de voorzitter of het lid niet aanwezig is.
2. Indien blijkt dat de voorzitter of het lid niet aanwezig is, wordt een nieuwe hoorzitting belegd waarbij rekening wordt gehouden met de agenda van de indiener van het bezwaarschrift.
3. Voor het houden van een vergadering is de aanwezigheid van meer dan de helft van de in de commissie zitting hebbende leden vereist, onder wie in elk geval de voorzitter danwel zijn plaatsvervanger. Een advies komt tot stand met gewone meerderheid van stemmen.
4. De vergaderingen van de commissie zijn niet openbaar.
5. De commissie oefent haar bevoegdheden uit met inachtneming van de geldende regelgeving en overeenkomstig de richtlijnen van het DB.

Artikel 16 Werkwijze commissie

1. De commissie stelt een bezwaarmaker in de gelegenheid om het bezwaarschrift ten overstaan van de commissie mondeling toe te lichten.
2. Op grond van hetgeen besproken is tijdens de hoorzitting neemt de commissie een standpunt in over het aan het DB uit te brengen advies.
3. Het advies van de commissie wordt door een medewerker bezwaar en beroep in de vorm van een DB-voorstel opgesteld.
4. Na akkoordverklaring van de commissie wordt het advies aan het DB aangeboden.
5. De commissie hoort een bezwaarmaker, tenzij sprake is van een uitzondering zoals genoemd in artikel 7:3 Awb.

Artikel 17 Geheimhouding

De leden zijn verplicht tot geheimhouding van hetgeen hen als zodanig ter kennis komt.

Artikel 18 Behandeling in DB

1. Indien het DB daartoe termen aanwezig acht, kan het een zaak voor nader advies of ter nadere voorbereiding naar de commissie terugverwijzen.
2. Het DB neemt een besluit op basis van het uitgebrachte advies.

Hoofdstuk IV: SLOTBEPALINGEN

Artikel 19 Uitleg verordening

Bij twijfel over de betekenis of de toepassing van deze verordening en in gevallen waarin niet in deze verordening is voorzien, beslist de voorzitter van de commissie.

Artikel 20 Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2008.
2. Op het tijdstip als bedoeld in het eerste lid vervalt de "Verordening Adviescommissie Bezwaar en Beroep" zoals vastgesteld door het AB van 15 maart 2004.

Artikel 21 Citeerartikel

Deze verordening kan worden aangehaald als: "Verordening Adviescommissie Bezwaarschriften 2008".

Aldus bestoten in zijn vergadering van 5 november 2007
Het dagelijks bestuur voornoemd,

de secretaris,

A.E.W. van Limpt

de voorzitter,

P.W.M. van Dongen